



SINFONIA Servizi Territoriali

Farmacia dei Servizi –
Monitoraggio e
Reportistica

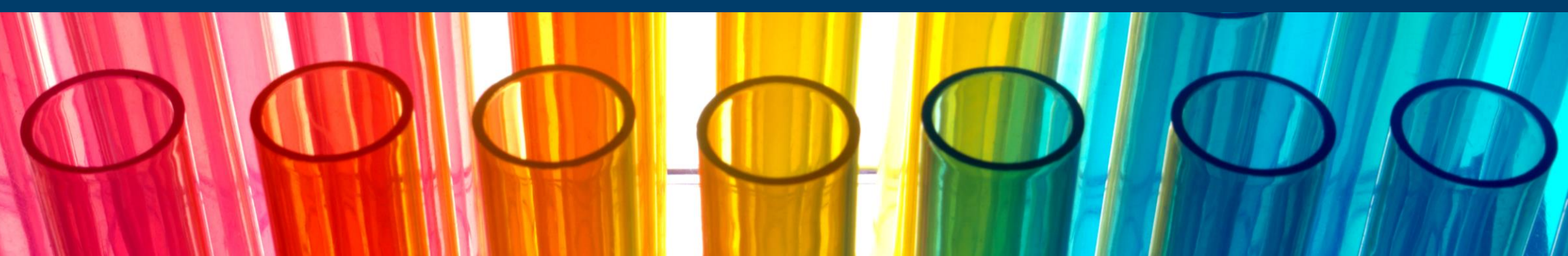
Guida Utente

INDICE

01 Accesso al Sistema

02 Homepage

03 Monitoraggio e Reportistica





Accesso al Sistema

Gli Utenti abilitati potranno accedere al Sistema **SINFONIA Servizi Territoriali** tramite autenticazione SPID utilizzando il seguente link:
<https://sinfonia-serviziterritoriali.soresa.it/>

SINFONIA Servizi Territoriali
Regione Campania

Accesso Riservato

SINFONIA Servizi Territoriali è la piattaforma web che consente l'erogazione di servizi territoriali per gli assistiti della Regione Campania.

 Accedi all'area riservata

Unione Europea | POR CAMPANIA FESR 2014-2020 | SORESA Servizi Regionali per la Sanità S.p.A. | SINFONIA



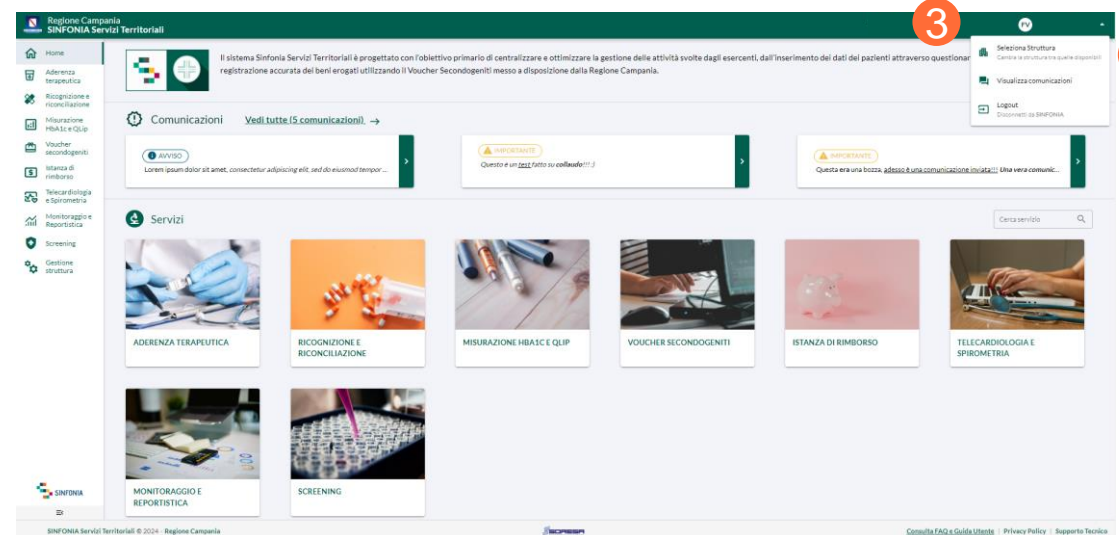
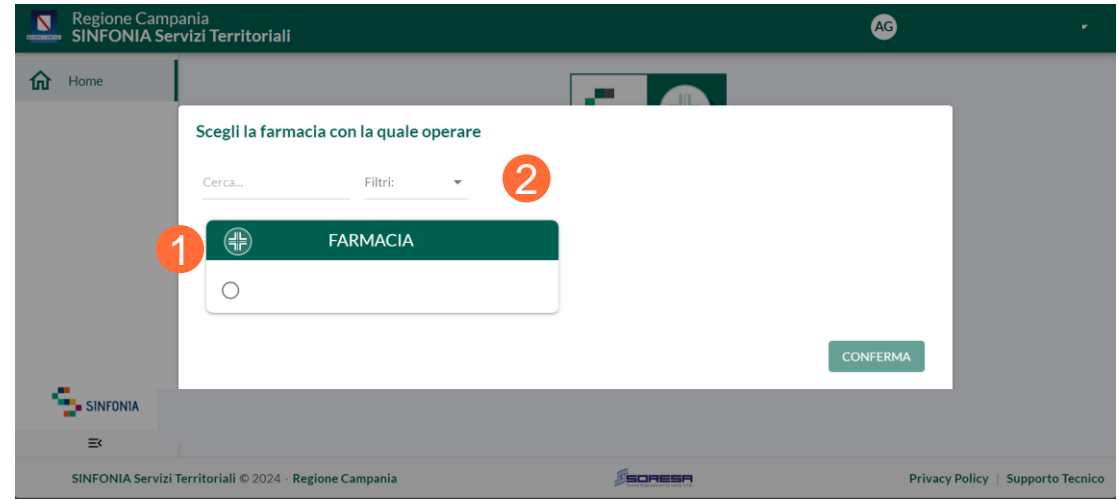
Selezione farmacia

Eseguito il login è possibile **selezionare la farmacia** presso la quale si sta operando (1), scegliendo tra le sole Farmacie per le quali l'utente è abilitato.

È possibile **filtrare** l'elenco delle farmacie visualizzate mediante apposita funzione (2) secondo i seguenti criteri: Farmacia, ASL o codice.

A seguito della selezione, tutti i campi presenti sul sistema relativi all'indicazione della Farmacia risulteranno precompilati.

Per **modificare** la Farmacia selezionata in fase di login, occorre cliccare sul nome indicato nella barra verde posta in alto (3) e scegliere la nuova Farmacia mediante funzionalità **Selezione Struttura** (4).

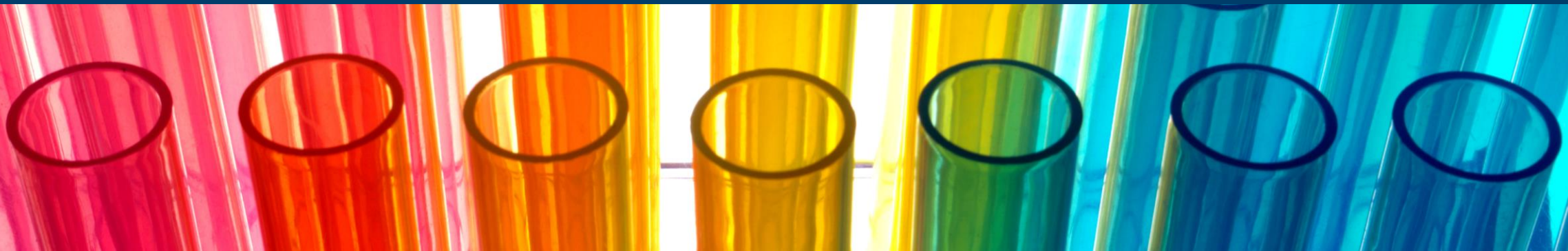


INDICE

01 Accesso al Sistema

02 Homepage

03 Monitoraggio e Reportistica





Homepage

Dalla **Homepage** è possibile visualizzare:

- Un' anteprima della sezione **Comunicazioni**;
- La sezione **Servizi**, in cui sono presenti tutti i servizi ai quali l'utente è abilitato.

In qualsiasi momento, è possibile tornare alla **HomePage** cliccando su **Home** in alto a sinistra (1) o cliccando sul logo '**SINFONIA Servizi Territoriali**' in basso a sinistra (2).

Cliccando, invece, su **Regione Campania** posto in basso si ha accesso alla pagina web della Regione (3).

1

2

3



Comunicazioni

Nella sezione **Comunicazioni** è possibile visualizzare le comunicazioni categorizzate per le etichette:

- Avviso;
- Importante;
- Urgente.

Comunicazioni (5 totali)

Filtri: Priorità Data dal Data al Cerca...

31 AGO 2024	AVVISO Post Todo 1 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullam...	
27 AGO 2024	IMPORTANTE Test collaudo Questo è un <u>test</u> fatto su collaudo!!! :)	
27 AGO 2024	IMPORTANTE Test periodo temporale 2 Questa era una bozza, adesso è una comunicazione inviata!!! Una vera comunicazione che sarà visibile lato esercente omg	
31 LUG 2024	URGENTE New Save 1 Inserito da postman	
29 LUG 2024	IMPORTANTE Comunicazione 1 Aggiornato da Postman	

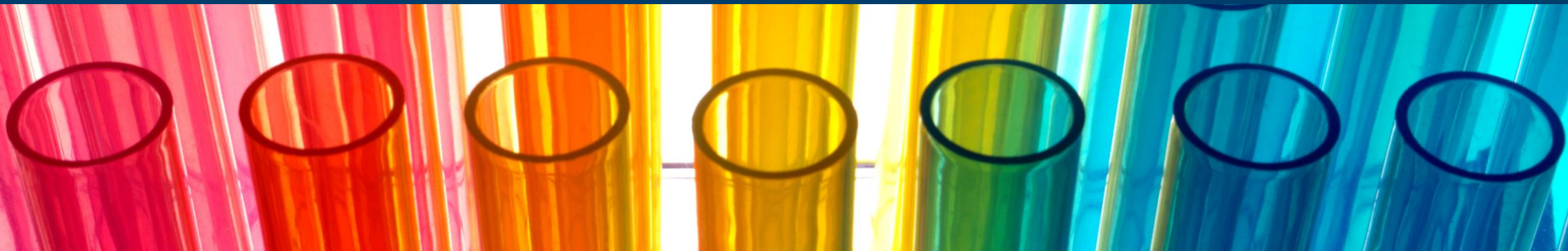
Righe per pagina: 5 1-5 di 5

INDICE

01 Accesso al Sistema

02 Homepage

03 Monitoraggio e Reportistica





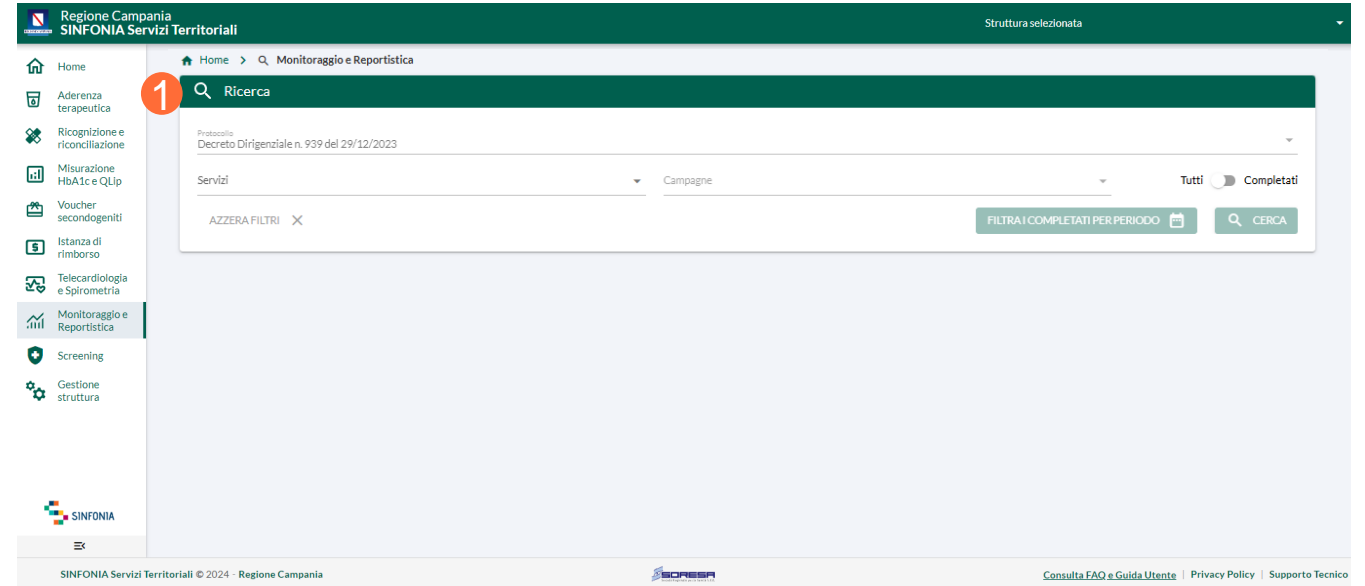
Monitoraggio e Reportistica – Ricerca

Cliccando sul servizio di **Monitoraggio e Reportistica** è possibile visualizzare la sezione **Ricerca** (1).

Al fine di procedere con la ricerca è necessario selezionare i seguenti campi:

- Servizi;
- Campagne.

Per procedere con la ricerca è necessario cliccare su **Cerca** (4).



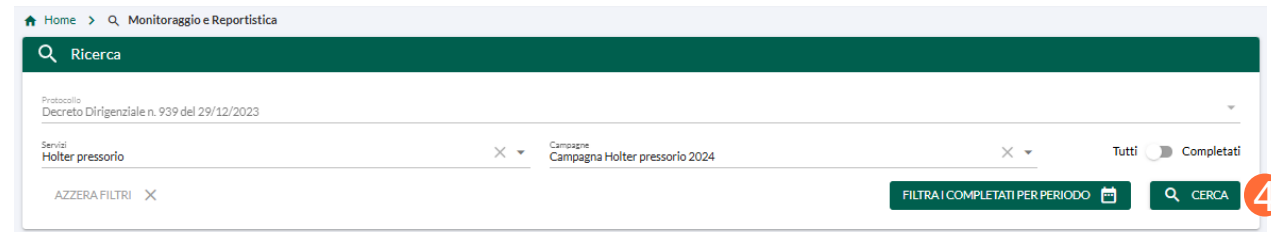
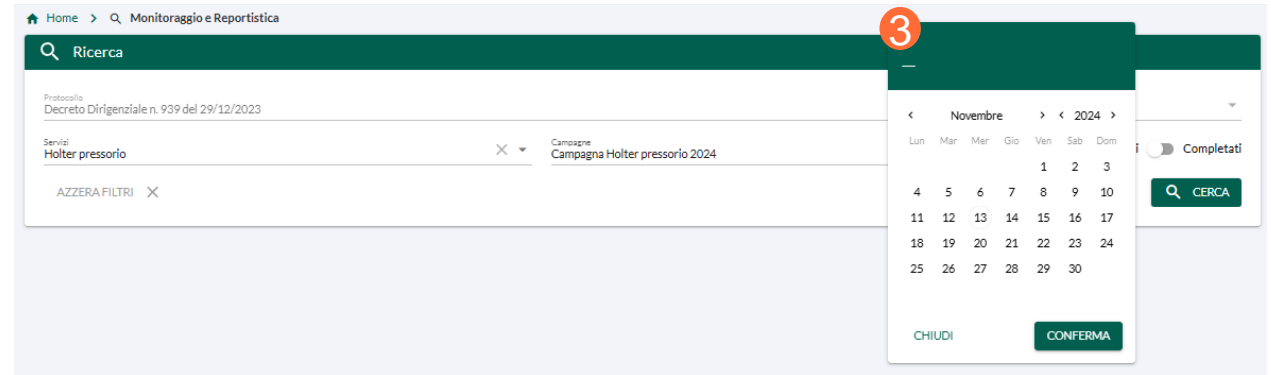
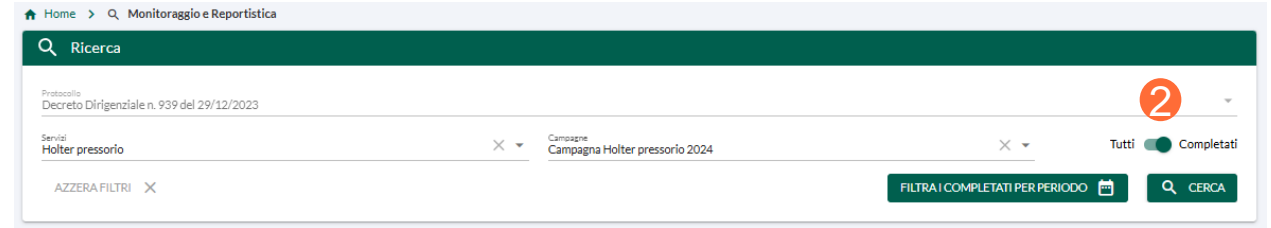


Monitoraggio e Reportistica – Filtri

Dopo aver inserito i due campi sarà possibile eventualmente filtrare per:

- **Tutti** gli assistiti o tutti gli assistiti **Completati**, ossia tutti gli assistiti che hanno concluso il ciclo, cliccando sul tab (2);
- **Completati per periodo**, inserendo una data specifica o un intervallo di date (3).

Per procedere con la ricerca è necessario cliccare su **Cerca** (4).

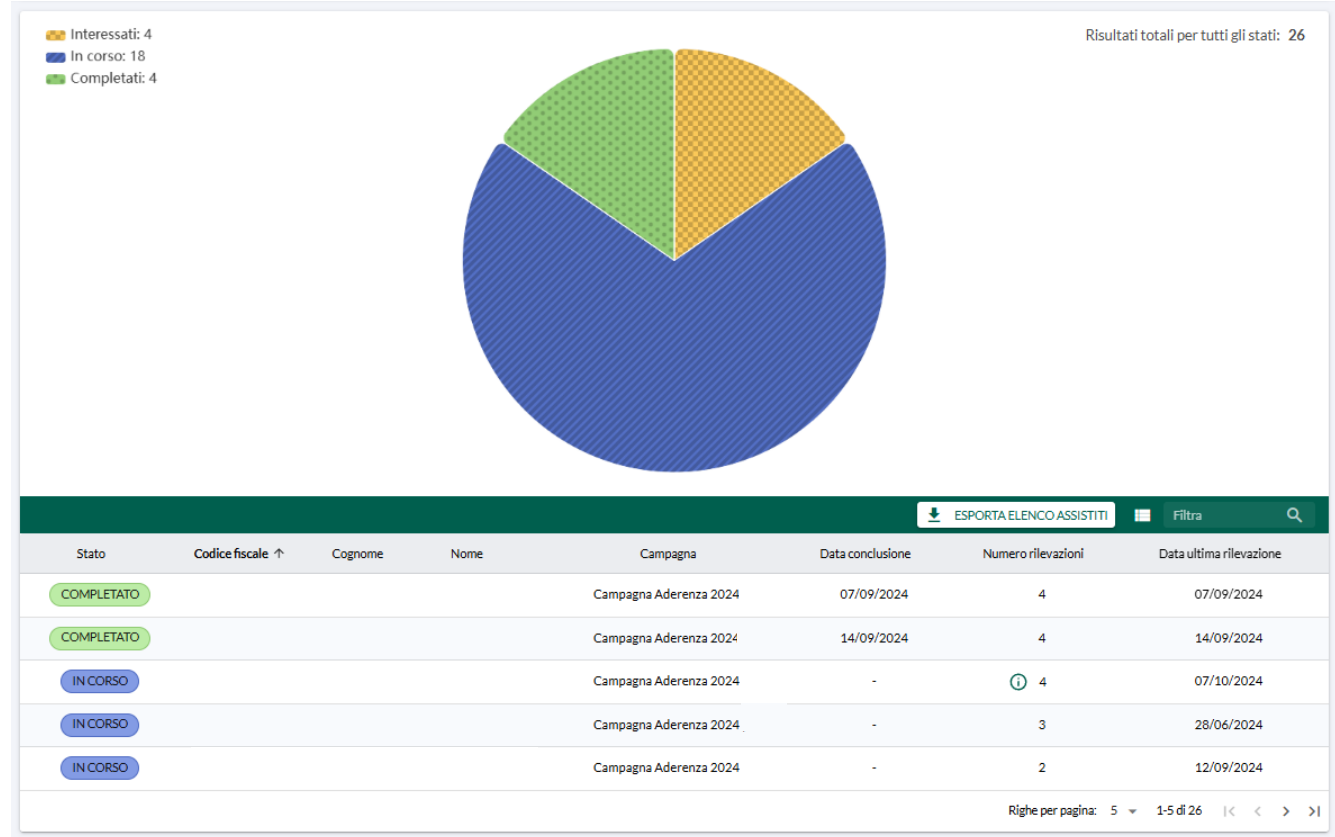




Monitoraggio e Reportistica – Ricerca per singolo Servizio

Dopo aver cliccato su un singolo servizio nel menu a tendina del campo “**Servizi**”, cliccando poi su cerca, si visualizzerà:

- Un grafico a torta relativo allo stato degli assistiti:
 - Interessati,
 - In corso,
 - Completati,
 - Il totale per tutti gli stati,
- L’elenco degli assistiti, in cui è possibile visualizzare per ogni assistito i seguenti campi:
 - Stato,
 - Codice Fiscale, Cognome e Nome,
 - Campagna,
 - Data conclusione,
 - Numero rilevazioni,
 - Data ultima rilevazione.

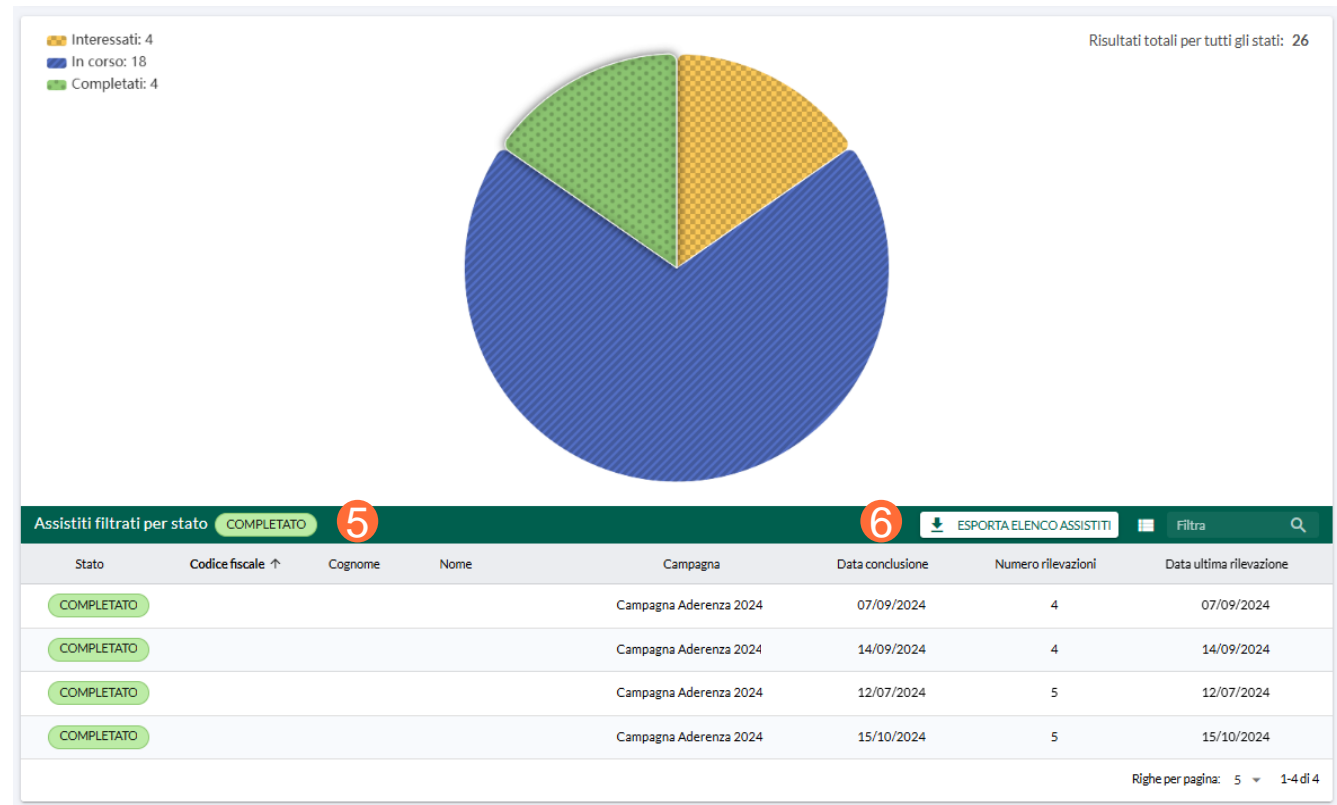




Monitoraggio e Reportistica – Ricerca per singolo Servizio

Cliccando su uno dei colori del grafico a torta sarà possibile filtrare per lo stato di interesse l'elenco degli assistiti (5).

Inoltre, cliccando su **“Esporta Elenco Assistiti”** (6) sarà possibile scaricare l'elenco degli assistiti in formato excel.





Monitoraggio e Reportistica – Ricerca per singolo Servizio

Filtrando per **Filtra i Completati per Periodo** sarà possibile visualizzare l'elenco solo degli assistiti in stato **“Completato”**.

Inoltre, cliccando su **“Esporta Elenco Assistiti”** sarà sempre possibile scaricare l'elenco degli assistiti filtrato in formato excel.

The screenshot shows the 'Monitoraggio e Reportistica' application interface. The search bar is set to 'Ricerca'. The filters are: Protocollo: Decreto Dirigenziale n. 939 del 29/12/2023; Servizio: Holter pressorio; Campagna: Campagna Holter pressorio 2024; Tutti: Completati. The selected period is from 01/10/2024 to 31/10/2024. There is a button 'ESPORTA ELENCO ASSISTITI' and a 'Filtra' button. The table below shows the results:

Stato	Codice fiscale ↑	Cognome	Nome	Campagna	Data conclusione	Numero rilevazioni	Data ultima rilevazione
COMPLETATO				Campagna Holter pressorio 2024	01/10/2024	1	01/10/2024

Righe per pagina: 5 1-1 di 1



Monitoraggio e Reportistica – Ricerca per tutti i Servizi

Invece, dopo aver cliccato su **Tutti** (7) nel menu a tendina del campo “**Servizi**” si potranno visualizzare i dati di tutte le campagne per tutti i servizi.

Una volta cliccato su cerca, si visualizzerà un grafico a torta in cui sono presenti, per tutti e tre gli stati, il totale gli assistiti per singolo servizio.

Inoltre, è sempre visibile l’elenco degli assistiti (8), in cui è possibile visualizzare il dettaglio di ogni assistito per tutti gli stati e per tutti i servizi.

E, cliccando su uno dei colori del grafico a torta sarà possibile filtrare per il servizio di interesse l’elenco degli assistiti.

7

8

Home > Monitoraggio e Reportistica

Ricerca

Protocollo
Decreto Dirigenziale n. 939 del 29/12/2023

Servizi
Tutti

Tutte le campagne

Tutti Completati

AZZERA FILTRI

FILTRA I COMPLETATI PER PERIODO

CERCA

Risultati totali per tutti gli stati: 110

- ECG: 16
- Holter cardiaco: 8
- Holter pressorio: 13
- Misurazione Emoglobina Glicata: 12
- Misurazione Quadro Lipidico: 9
- Monitoraggio di aderenza alla terapia: 26
- Ricognizione/riconciliazione della terapia: 17
- Spirometria: 9

ESPORTA ELENCO ASSISTITI

Filtra

Stato	Codice fiscale ↑	Cognome	Nome	Campagna	Data conclusione	Numero rilevazioni	Data ultima rilevazione
COMPLETATO				Campagna Holter pressorio 2024	12/09/2024	1	12/09/2024
COMPLETATO				Campagna Aderenza 2024	14/09/2024	4	14/09/2024
COMPLETATO				Campagna Aderenza 2024	07/09/2024	4	07/09/2024
IN CORSO				Campagna Aderenza 2024	-	4	07/10/2024
IN CORSO				Campagna Aderenza 2024	-	3	28/06/2024

Righe per pagina: 5 1-5 di 110



Monitoraggio e Reportistica – Ricerca per tutti i Servizi

Inoltre, filtrando per **Filtra i Completati per Periodo** per tutti i servizi sarà possibile visualizzare il grafico a torta e l'elenco solo degli assistiti in stato **“Completato”**.

Cliccando su **“Esporta Elenco Assistiti”** sarà sempre possibile scaricare l'elenco degli assistiti filtrato in formato excel.

