

SINFONIA Servizi Territoriali

Farmacia dei Servizi –
Voucher secondogeniti

Guida Utente Farmacia



INDICE

01 Accesso al Sistema

02 Homepage

03 Gestione Struttura

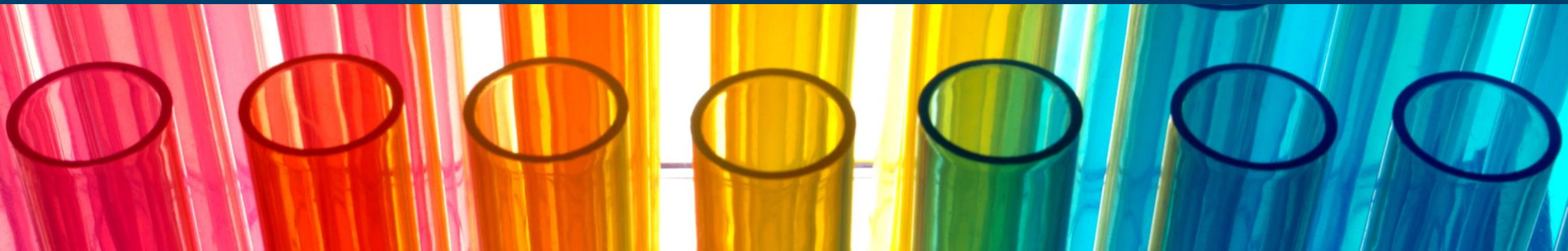
04 Ricerca Beneficiario

05 Voucher Beneficiario

06 Acquisto

07 Cancellazione

08 Elenco Movimenti





Accesso al Sistema

Gli Utenti abilitati potranno accedere al Sistema **SINFONIA Servizi Territoriali** tramite autenticazione SPID utilizzando il seguente link:

<https://sinfonia-serviziterritoriali.soresa.it/>

SINFONIA Servizi Territoriali
Regione Campania

Accesso Riservato



SINFONIA Servizi Territoriali è la piattaforma web che consente l'erogazione di servizi territoriali per gli assistiti della Regione Campania.

 Accedi all'area riservata


Unione Europea


POR CAMPANIA
FESR
2014-2020


SORESA
Servizi Regionali per la Sanità S.p.A.


SINFONIA



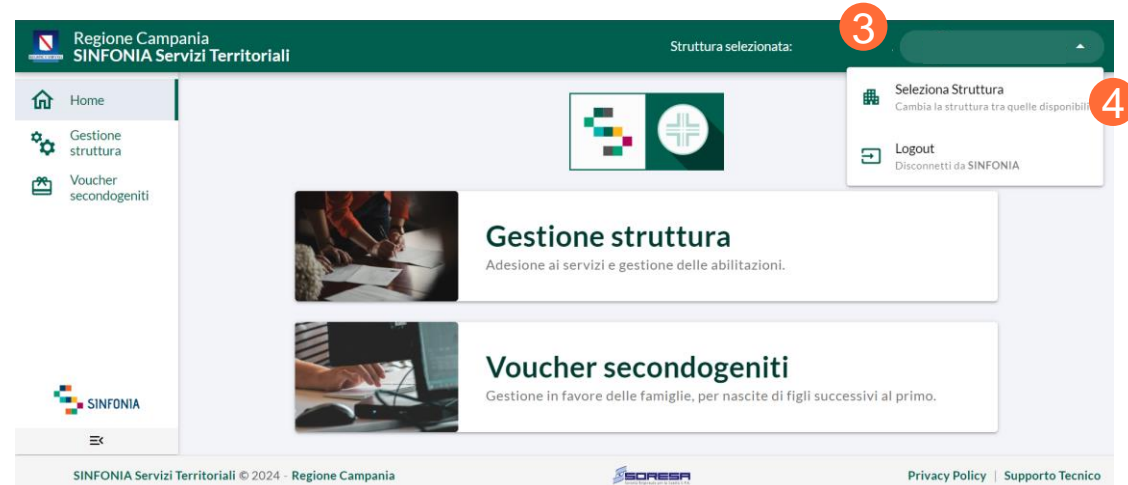
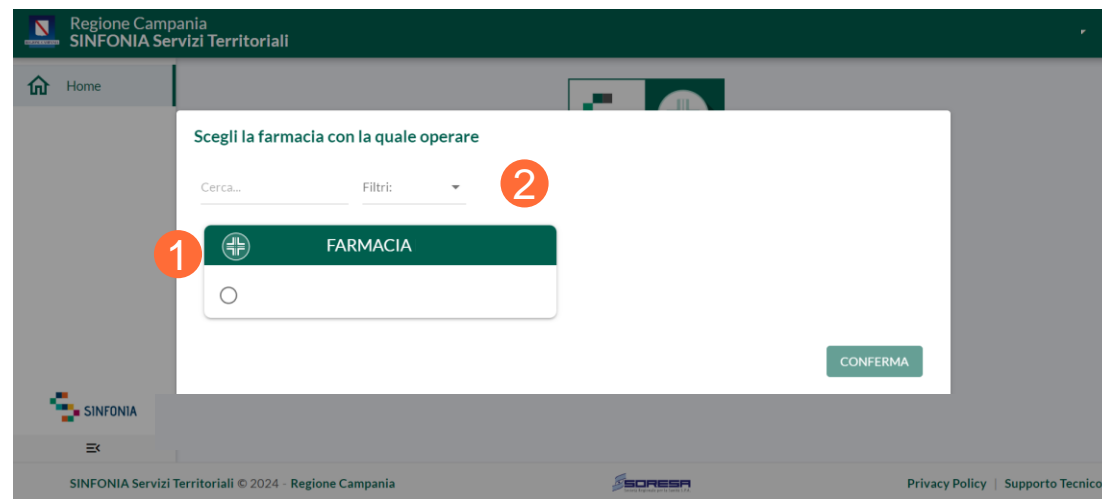
Seleziona farmacia

Eseguito il login è possibile **selezionare la farmacia** presso la quale si sta operando (1), scegliendo tra le sole Farmacie per le quali l'utente è abilitato.

È possibile **filtrare** l'elenco delle farmacie visualizzate mediante apposita funzione (2) secondo i seguenti criteri: Farmacia, ASL o codice.

A seguito della selezione, tutti i campi presenti sul sistema relativi all'indicazione della Farmacia risulteranno precompilati.

Per **modificare** la Farmacia selezionata in fase di login, occorre cliccare sul nome indicato nella barra verde posta in alto (3) e scegliere la nuova Farmacia mediante funzionalità **Seleziona Struttura** (4).



INDICE

01 Accesso al Sistema

02 Homepage

03 Gestione Struttura

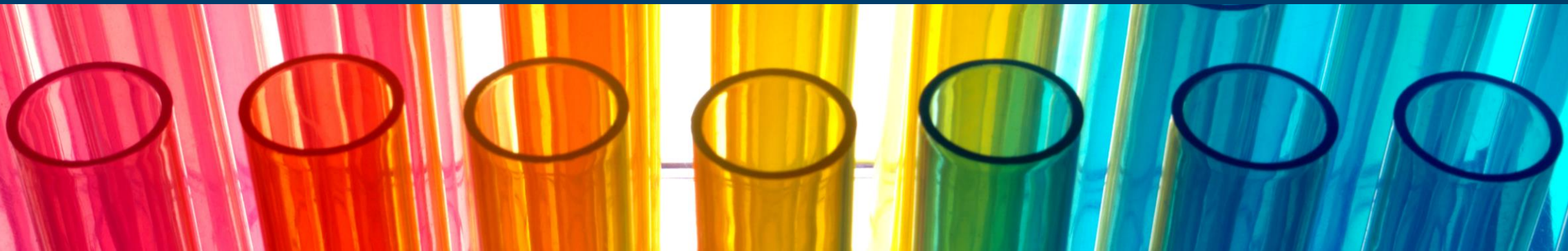
04 Ricerca Beneficiario

05 Voucher Beneficiario

06 Acquisto

07 Cancellazione

08 Elenco Movimenti





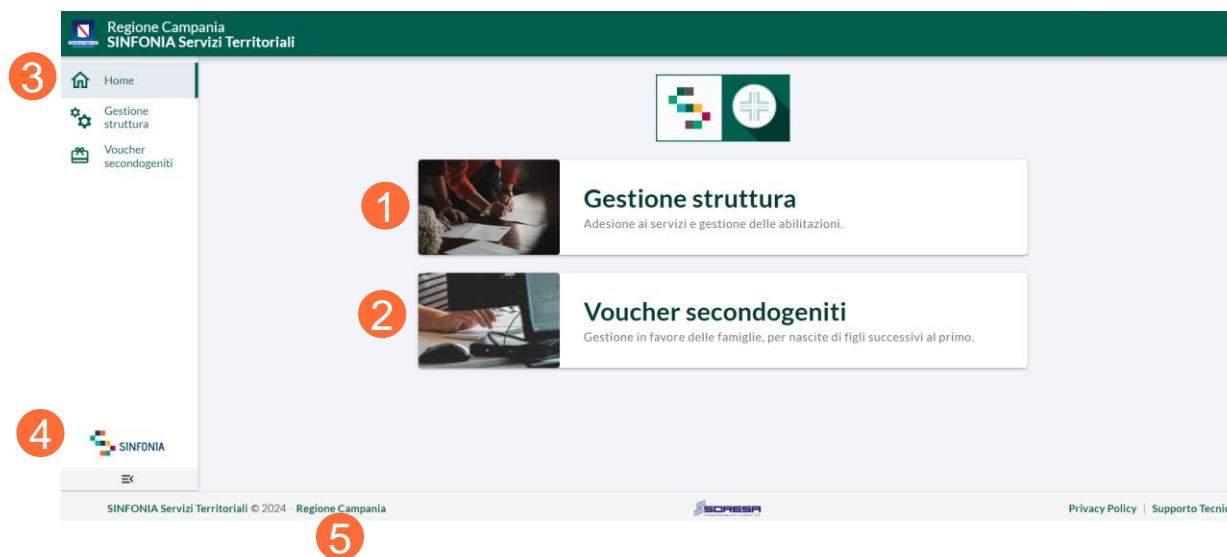
Homepage

Dalla **Homepage** è possibile:

- aderire ai servizi disponibili per le farmacie e gestire le abilitazioni degli operatori (1);
- accedere alla sezione dei voucher secondogeniti (2).

In qualsiasi momento, è possibile tornare alla **Home Page** cliccando su **Home** in alto a sinistra (3) o cliccando sul logo '**SINFONIA Servizi Territoriali**' in basso a sinistra (4).

Cliccando, invece, su **Regione Campania** posto in basso si ha accesso alla pagina web della Regione (5).



INDICE

01 Accesso al Sistema

02 Homepage

03 Gestione Struttura

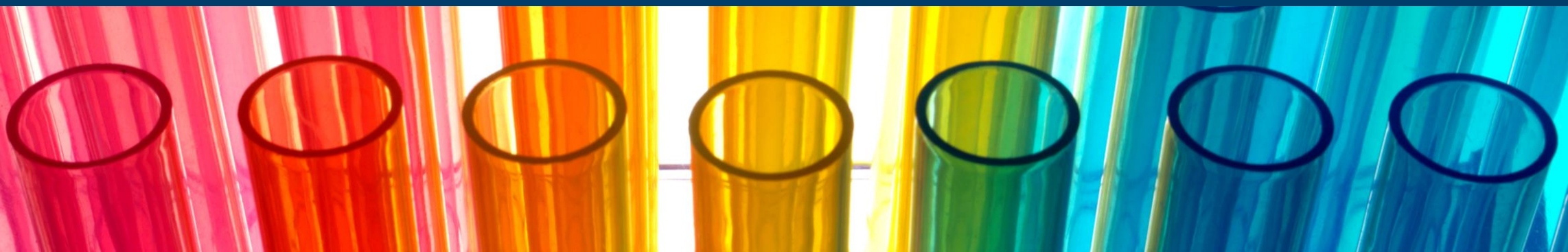
04 Ricerca Beneficiario

05 Voucher Beneficiario

06 Acquisto

07 Cancellazione

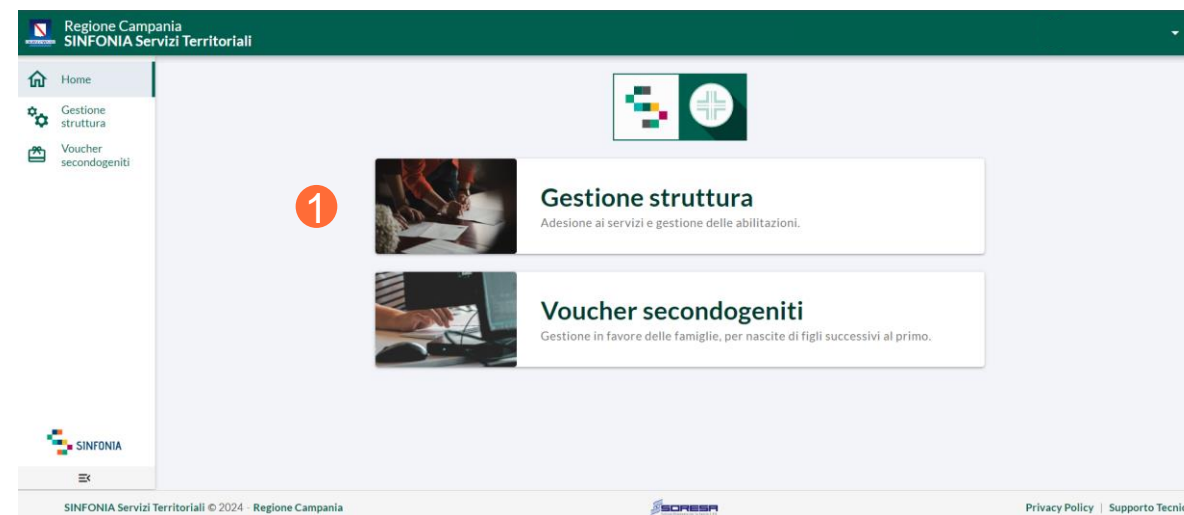
08 Elenco Movimenti





Gestione Struttura

Dalla **Homepage** è possibile, cliccando su **Gestione Struttura** (1), accedere alla sezione di adesione ai servizi e gestione delle abilitazioni.





Adesione ai servizi

Cliccando su **Adesione ai servizi** (2) è possibile visualizzare la schermata di adesione alle campagne disponibili.

È possibile selezionare la campagna cliccando sull'apposito menù (3), cliccare sul nome della campagna scelta e confermare cliccando sul tasto **Conferma** (4).

È possibile visualizzare la **lista dei servizi** a cui si è aderito nell'apposito menù (5).



Adesione ai servizi

Richiesta adesione a un nuovo servizio

Io sottoscritto/a, Dott./Dott.ssa

Aderisco ai sensi di legge alla campagna:

Voucher secondogeniti

CONFERMA

Lista servizi aderiti

Operatore aderenza Operatore ricognizione e riconciliazione Operatore voucher bebe



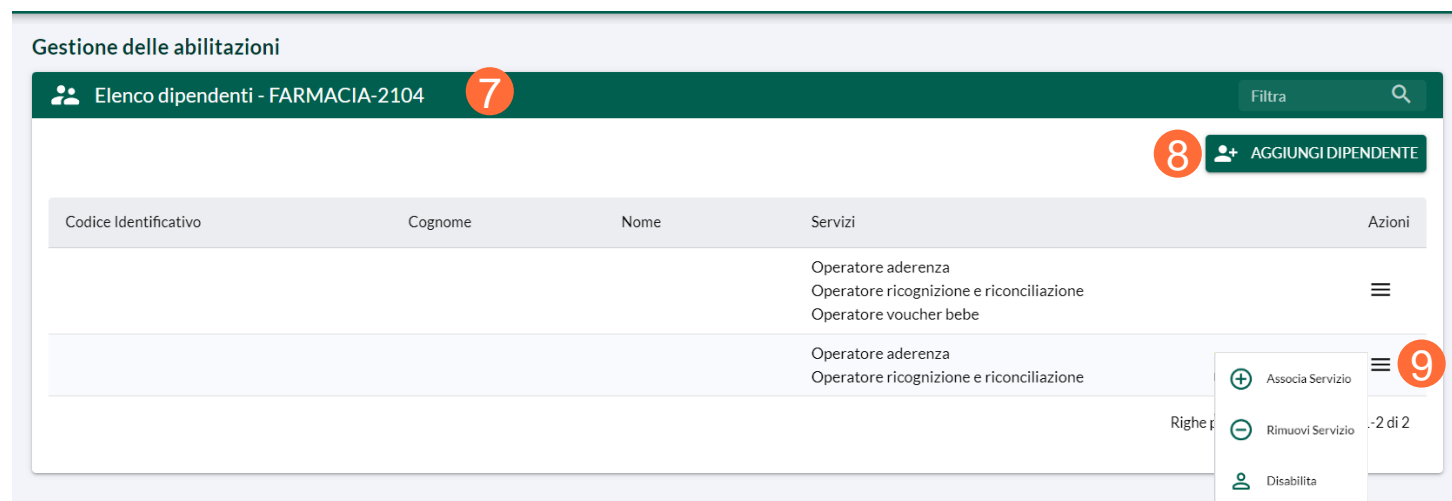
Gestione delle abilitazioni

Cliccando su **Gestione delle Abilitazioni** (6) è possibile visualizzare la lista dei dipendenti associati alla farmacia (7).

Cliccando sul pulsante **Aggiungi Dipendenti** (8) è possibile aggiungere un nuovo profilo collaboratore compilando i campi obbligatori **Codice Fiscale**, **Nome** e **Cognome**.

Con il **menù rapido** (9) è possibile:

- Associare un nuovo Servizio;
- Rimuovere un Servizio;
- Disabilitare l'utenza.



INDICE

01 Accesso al Sistema

02 Homepage

03 Gestione Struttura

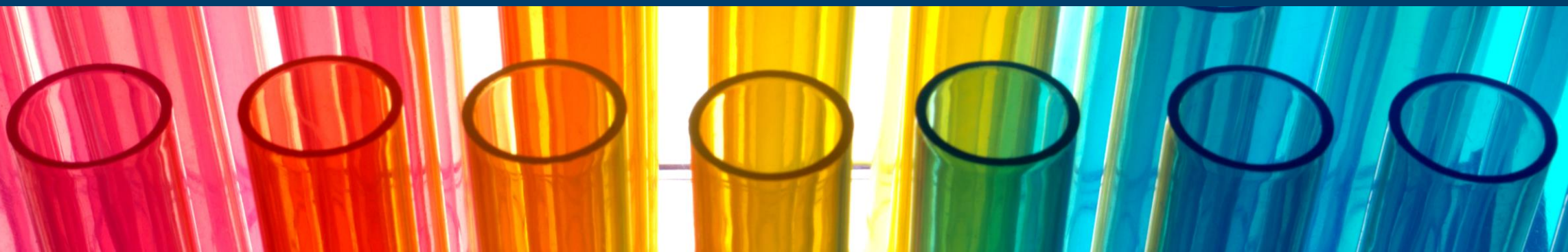
04 Ricerca Beneficiario

05 Voucher Beneficiario

06 Acquisto

07 Cancellazione

08 Elenco Movimenti





Ricerca Beneficiario

È possibile **ricercare il beneficiario** da arruolare
(1) mediante:

- Codice Fiscale
- Tessera sanitaria.

Infine, è necessario cliccare su **Cerca Beneficiario** (2).

The screenshot displays the 'Voucher secondogeniti' section of the SINFONIA Servizi Territoriali web application. The interface includes a sidebar with navigation links: Home, Gestione struttura, and Voucher secondogeniti. The main content area is divided into two sections: 'Ricerca beneficiario' and 'Elenco movimenti'. The 'Ricerca beneficiario' section features a search bar with a magnifying glass icon, a text input field for 'Codice fiscale del beneficiario', and a 'CERCA BENEFICIARIO' button. A red circle with the number '1' is placed over the search bar, and a red circle with the number '2' is placed over the 'CERCA BENEFICIARIO' button. The 'Elenco movimenti' section includes a date range selector (from 25/03/2024 to 25/03/2024) and a 'CERCA MOVIMENTI' button. The footer of the page contains the SINFONIA logo, the text 'SINFONIA Servizi Territoriali © 2024 - Regione Campania', and links for 'Privacy Policy' and 'Supporto Tecnico'.

INDICE

01 Accesso al Sistema

02 Homepage

03 Gestione Struttura

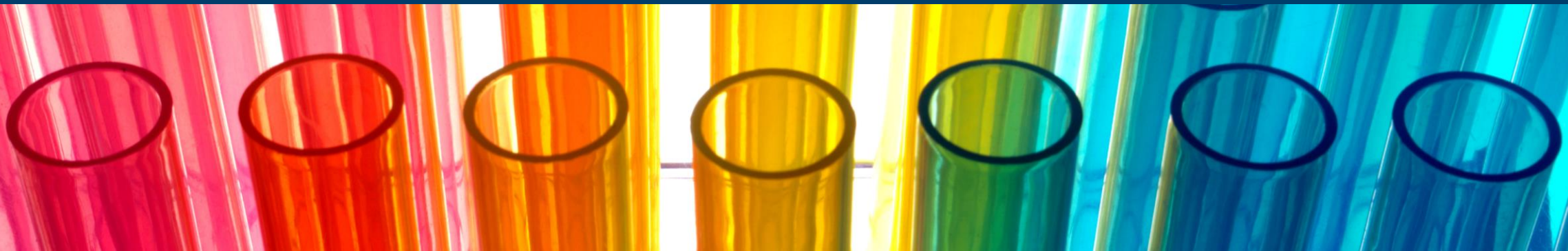
04 Ricerca Beneficiario

05 Voucher Beneficiario

06 Acquisto

07 Cancellazione

08 Elenco Movimenti





Voucher Beneficiario (1/3)

A seguito della ricerca del beneficiario, sono presenti due sezioni:

- **ID Voucher (1);**
- **Transazioni per esercente (2).**

Nella sezione voucher è possibile visualizzare:

- l'importo disponibile;
- i dati della tessera sanitaria;
- data di attivazione e data di scadenza del voucher;
- importo iniziale e importo utilizzato;
- l'elenco delle transazioni per esercente.

The screenshot displays the SINFONIA Servizi Territoriali interface. The top navigation bar includes the logo, the text 'Regione Campania SINFONIA Servizi Territoriali', and a dropdown menu for 'Struttura selezionata' with 'FV' selected. The left sidebar contains navigation links: 'Home', 'Gestione struttura', and 'Voucher secondogeniti'. The main content area is divided into two sections, marked with red circles and numbers 1 and 2.

Section 1: ID Voucher

1 ID voucher 100 N° VOB000001002024 **ATTIVO**

Importo disponibile: 508,00 €

USA PER ACQUISTO

Tessera sanitaria intestatario:

Data attivazione: 27/02/2024 Data scadenza: 26/02/2025

Importo iniziale: 600,00 € Importo utilizzato: 92,00 €

Section 2: Transazioni per esercente

Transazioni per esercente

Data e ora ↑	Esercente	Importo	Tipo operazione	Stato	Azioni
07/03/2024 - 16:49:24	Farmacia	-7,00 €	Acquisto	CONFERMATO	≡
07/03/2024 - 16:29:04	Farmacia	-11,00 €	Acquisto	IN ATTESA	≡
07/03/2024 - 16:14:19	Farmacia	-11,00 €	Acquisto	IN ATTESA	≡
01/03/2024 - 11:05:38	Farmacia	-10,00 €	Acquisto	IN ATTESA	≡
27/02/2024 - 13:21:47	Farmacia	-1,00 €	Acquisto	CONFERMATO	≡
27/02/2024 - 13:15:05	Farmacia	-0,90 €	Acquisto	CONFERMATO	≡
27/02/2024 - 13:13:39	Farmacia	-1,00 €	Acquisto	CONFERMATO	≡
27/02/2024 - 13:02:51	Farmacia	1,00 €	Cancellazione	CONFERMATO	≡



Voucher Beneficiario (2/3)

Nella sezione **Transazioni per esercente** è possibile visualizzare le seguenti informazioni:

- Data e ora della transazione effettuata presso l'esercente;
- Esercente, ossia la struttura che ha registrato la transazione;
- Importo della transazione;
- Tipo operazione:
 - Acquisto
 - Cancellazione
- Stato:
 - Confermato, transazione chiusa e convalidata attraverso l'inserimento dell'OTP
 - In attesa, transazione in attesa di convalida attraverso l'inserimento dell'OTP.
- Menù azioni.

Transazioni per esercente

Data e ora ↑	Esercente	Importo	Tipo operazione	Stato	Azioni
07/03/2024 - 16:49:24	Farmacia I	-7,00 €	Acquisto	CONFERMATO	☰
07/03/2024 - 16:29:04	Farmacia	-11,00 €	Acquisto	IN ATTESA	☰
07/03/2024 - 16:14:19	Farmacia I	-11,00 €	Acquisto	IN ATTESA	☰
27/02/2024 - 13:02:51	Farmacia	1,00 €	Cancellazione	CONFERMATO	☰
27/02/2024 - 13:02:35	Farmacia	-60,01 €	Acquisto	CONFERMATO	☰



Voucher Beneficiario (3/3)

Nel menù azioni è possibile:

- visualizzare lo scontrino per gli acquisti confermati (1);
- autorizzare il pagamento per gli acquisti in attesa (2);
- cancellare un movimento o visualizzare lo scontrino per gli acquisti effettuati in data odierna (3).

Transazioni per esercente						Filtra
Data e ora ↑	Esercente	Importo	Tipo operazione	Stato	Azioni	
07/03/2024 - 16:49:24	Farmacia	-7,00 €	Acquisto	CONFERMATO		
07/03/2024 - 16:29:04	Farmacia	-11,00 €	Acquisto	IN ATTESA	Visualizza scontrino	1
07/03/2024 - 16:14:19	Farmacia	-11,00 €	Acquisto	IN ATTESA		
07/03/2024 - 16:29:04	Farmacia	-11,00 €	Acquisto	IN ATTESA		
07/03/2024 - 16:14:19	Farmacia	-11,00 €	Acquisto	IN ATTESA	Autorizza pagamento	2
01/03/2024 - 11:05:38	Farmacia	-10,00 €	Acquisto	IN ATTESA		
27/02/2024 - 13:21:47	Farmacia	-1,00 €	Acquisto	CONFERMATO		
27/02/2024 - 13:15:05	Farmacia	-0,90 €	Acquisto	CONFERMATO		
08/03/2024 - 10:54:06	Farmacia	-3,00 €	Acquisto	CONFERMATO		
07/03/2024 - 16:49:24	Farmacia	-7,00 €	Acquisto	CONFERMATO	Visualizza scontrino	3
07/03/2024 - 16:29:04	Farmacia	-11,00 €	Acquisto	IN ATTESA		
07/03/2024 - 16:14:19	Farmacia	-11,00 €	Acquisto	IN ATTESA	Cancella movimento	

N.B. Sarà possibile cancellare un movimento di acquisto solo nello stesso giorno della data di acquisto.

INDICE

01 Accesso al Sistema

02 Homepage

03 Gestione Struttura

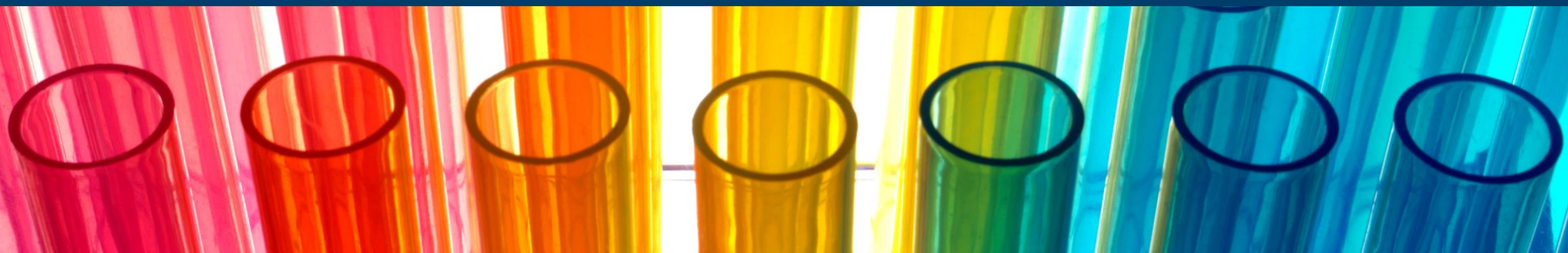
04 Ricerca Beneficiario

05 Voucher Beneficiario

06 Acquisto

07 Cancellazione

08 Elenco Movimenti





Acquisto

Dopo aver cliccato su **Usa per acquisto** l'utente visualizza la sezione **Inserimento acquisto**, in cui saranno disponibili in sola visualizzazione i seguenti dati d'acquisto:

- data acquisto;
- importo residuo sul voucher.

Al fine di poter salvare l'acquisto l'utente dovrà:

- allegare lo scontrino;
- inserire l'importo speso.

Una volta cliccato su **Salva e invia OTP (1)**, è obbligatorio inserire il codice OTP che arriverà sul numero del beneficiario e cliccare su **Verifica Codice (2)**.

The screenshot shows the 'Inserimento acquisto' form. The header bar is green with the text 'Regione Campania SINFONIA Servizi Territoriali' and 'Struttura selezionata: FV'. The left sidebar has a green background with icons for 'Home', 'Gestione struttura', and 'Voucher secondogeniti'. The main form area has a green header 'Inserimento acquisto' and a white body. The body contains a 'Dati acquisto' section with a date picker set to '08/03/2024', a file upload area for 'Allegato dello scontrino' (0.0B / 5.0MB), an 'Importo speso' field set to '0', and an 'Importo residuo sul voucher' field set to '505.00'. A green button 'SALVA E INVIA OTP' is at the bottom right, with a red circle containing the number '1' next to it.



Inserisci il codice inviato al numero *****333

Non hai ricevuto il codice? [Invia nuovamente](#)



2

INDICE

- 01 Accesso al Sistema
- 02 Homepage
- 03 Gestione Struttura
- 04 Ricerca Beneficiario
- 05 Voucher Beneficiario
- 06 Acquisto
- 07 Cancellazione
- 08 Elenco Movimenti





Cancellazione

Dopo aver cliccato su **Cancella Movimento** nel menù azioni si visualizza la sezione **Cancellazione movimento**, in cui saranno disponibili in sola visualizzazione i seguenti dati d'acquisto:

- data di cancellazione;
- importo dell'acquisto;
- importo da revocare.

Una volta cliccato su **Salva e invia OTP (1)**, è obbligatorio inserire il codice OTP che arriverà sul numero del beneficiario e cliccare su **Verifica Codice (2)**.



Inserisci il codice inviato al numero *****333

Non hai ricevuto il codice? [Invia nuovamente](#)

VERIFICA CODICE

2

INDICE

- 01 Accesso al Sistema
- 02 Homepage
- 03 Gestione Struttura
- 04 Ricerca Beneficiario
- 05 Voucher Beneficiario
- 06 Acquisto
- 07 Cancellazione
- 08 Elenco Movimenti





Elenco Movimenti (1/2)

Dopo aver cliccato su **Voucher secondogeniti** verrà visualizzata la sezione **Elenco movimenti (1)**. All'interno della sezione sarà disponibile, in sola visualizzazione, l'elenco dei movimenti eseguiti dall'esercente.

Una volta inserito il periodo temporale sarà possibile, cliccando su **Cerca Movimenti (2)**, consultare i movimenti di tutti i beneficiari. Altrimenti, inserendo il **Codice Fiscale (3) del beneficiario** sarà possibile consultare solo i movimenti associati a quest'ultimo.



Elenco Movimenti (2/2)

Dall'elenco è possibile consultare i seguenti dati:

- Data e ora della transazione effettuata presso l'esercente;
- Codice identificativo, ossia Codice Fiscale del beneficiario;
- Importo della transazione;
- Tipo operazione:
 - Acquisto
 - Cancellazione
- Stato:
 - Confermato, transazione chiusa e convalidata attraverso l'inserimento dell'OTP
 - In attesa, transazione in attesa di convalida attraverso l'inserimento dell'OTP.

Inoltre, sarà possibile scaricare l'elenco dei movimenti cliccando su **Esporta movimenti (4)**.

Regione Campania
SINFONIA Servizi Territoriali

Struttura selezionata: FV

Elenco movimenti

Ricerca i movimenti effettuati dalla struttura in un periodo temporale (massimo 3 mesi)

Data Dal* 01/01/2024 Data Al* 25/03/2024 Codice Fiscale 0 / 16

4 **ESPORTA MOVIMENTI** **CERCA MOVIMENTI**

Filtra

Data e ora ↑	Codice Identificativo	Importo	Tipo operazione	Stato
22/03/2024 - 14:50:32		60,00 €	Acquisto	CONFERMATO
12/03/2024 - 10:12:51		2,00 €	Acquisto	IN ATTESA
12/03/2024 - 10:12:37		2,00 €	Acquisto	IN ATTESA
12/03/2024 - 10:12:23		2,00 €	Acquisto	IN ATTESA
12/03/2024 - 10:11:38		2,00 €	Acquisto	IN ATTESA